



Province de Québec

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD

CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DE BELLECHASSE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du centre d'éducation des adultes de Bellechasse tenue le 20 mai 2026, à 16 h.

Sont présents mesdames et messieurs, membres du conseil d'établissement :

Représentantes du personnel enseignant :	Rosalie Labbé Guylaine Tremblay
Représentante du personnel professionnel :	Emmanuelle Lemay
Représentante du personnel de soutien :	Marie-Ève Cloutier
Représentant des élèves :	Pierre-Olivier Cyr (absent) Élodie Boilard (absente)
Représentants de la communauté :	Manon Fradette Alexandre Pouliot
Représentants des entreprises :	Daniel Guillemette
Est également présent :	Éric Bolduc (directeur)

1.- VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après avoir constaté le quorum, Monsieur Daniel Guillemette, président du conseil d'établissement, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

2.- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-25-26-027

IL EST PROPOSÉ par Madame Manon Fradette et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

3.- QUESTION DU PUBLIC

Aucune

4.- LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 25 MARS 2026

CE-25-26-028

IL EST PROPOSÉ par Madame Manon Fradette et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** que le procès-verbal soit approuvé tel que déposé.

5.- SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 25 MARS 2026

Monsieur Bolduc nous mentionne qu'en francisation il y aura une baisse de 33% du budget 2025-2026 pour l'an prochain. Une partie de la gestion pour la francisation sera reprise par le centre.

Il nous confirme également que le budget 2026-2027 a été accepté par le centre de services scolaire.

6.- INFORMATIONS

6.1- Information de la direction

Monsieur Éric mentionne qu'il y a encore quelques remplacements de personnel à l'interne. Nous avons 654 élèves inscrits et 749 en fréquentation.

Le calendrier scolaire 2026-2027 a été approuvé au centre de services scolaire.

Une augmentation du coût d'embarquement pour l'autobus scolaire de 5\$ sera effective l'an prochain, passant de 20\$ à 25\$.

Les méthodes de paiement pour les livres et passe d'autobus sont par argent, chèque et par paiement bancaire via La Procure

Nous devrions avoir plus d'ATP pour la prochaine année donc plus de fonds monétaires.

Projet possible pour un partenariat avec Portage pour envoyer un enseignant ½ journée par semaine.

6.1.1 Organisation scolaire actuelle

Plusieurs activités ont eu lieu dans les dernières semaines :

6.1.2 Suivi budgétaire

Monsieur Bolduc nous présente le tableau des dépenses

6.2- Suivi du plan d'action 25-26 du projet éducatif et PEVR 2023-2027

Le plan d'action est toujours en peaufinage.

Monsieur Éric nous présente le résumé du PEVR 2023-2027 qui se trouve sur le site internet du centre.

6.3- Du personnel du CEA

Personnel enseignant :

Madame Guylaine

Période d'évaluation et d'inscription pour la prochaine année.

Ajout de planification et organisation pour les élèves en IS.

Planification de cuisine d'un repas pour la dernière journée.

Madame Rosalie nous présente quelques points qui ont été vécus dans les dernières semaines.

Personnel professionnel :

Madame Emmanuelle nous présente ce qui a été fait comme activité dans les dernières semaines,

- Méditation tous les lundis et une séance spéciale avec bébés chiens
- Présentation et inscription des écoles secondaires avec France
- Collaboration au gala Ose Entreprendre. Nous sommes finalistes et avons remporté 500\$ pour acheter du matériel pour la cuisine.
- Atelier sur les outils de régulations des émotions avec Julie en FBC
- Plusieurs projets en cours pour créer des objets de régulations des émotions.
- France s'est déplacée avec les élèves admis dans des ateliers au CEGEP

Personnel de soutien :

Rien à souligner.

6.4- Conseil des élèves

Aucun

6.5- Courriers et correspondances

Aucun

7.- ÉTUDE DES DOSSIERS

7.1- Prises de décisions

7.1.1 Rapport annuel (adoption)

CE-25-26-029

IL EST PROPOSÉ par Madame Emmanuelle Lemay et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** d'adopter le rapport annuel.

7.1.2 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026-2027 (adoption)

CE-25-26-030

IL EST PROPOSÉ par Madame Rosalie Labbé et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** d'adopter le plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026-2027.

7.1.3 Activités éducatives (approbation)

Aucune

7.1.4 Modalités d'application du régime pédagogique (offre de service 2026-2027), services de formation et programmation des services complémentaires et particuliers (cours sur mesure) (approbation)

CE-25-26-031

IL EST PROPOSÉ par Madame Manon Fradette et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** d'approuver les modalités d'application du régime pédagogique (offre de service 2026-2027), services de formation et programmation des services complémentaires et particuliers (cours sur mesure).

7.2- Consultations

7.2.1 Représentation 2026-2027 dans le conseil d'établissement

Monsieur Éric nous présente la représentation d'un conseil d'établissement selon les rôles. Nous garderons la même composition pour la prochaine année.

7.2.2 Choix de matériel pédagogique

Monsieur Bolduc nous présente le matériel qui sera utilisé pour la prochaine année. C'est similaire à la dernière année. Les cahiers d'apprentissage ou des frais de photocopies pour certaines matières sont chargés.

7.2.3 Acte d'établissement 2026-2027

Remis à la prochaine rencontre

8.- SUJETS DIVERS

La première rencontre du CÉ en 2026-2027 devrait se tenir le 30 septembre 2026.

Monsieur Bolduc prend le temps de remercier tous les membres du conseil d'établissement.

9.- AJOURNEMENT OU LEVÉE DE LA SÉANCE

CE-25-26-033

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-Ève Cloutier et **RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** que la séance soit levée à 17 h 13.

Le président

Le directeur

Signatures

Date: 2026-10-08

Signature: Daniel Guillemette
Daniel Guillemette

Date: 2026-10-07

Signature: Éric Bolduc
Éric Bolduc

Document Details

Title	Signature procès verbal 20 mai 2026
File Name	Procès-verbal 2026-05-20.pdf
Document ID	9a6933838a1d4c578a516762c0b204b4
Fingerprint	e377aa3743da26243c2b88843d91d1b1
Status	Completed

Document History

Document Created	Document Created by Marie-Ève Cloutier (cloum981@csscotesud.gouv.qc.ca) Fingerprint: c3e292bfb9f5161a9b9db5a5bbc4d88b	2026-10-07 02:48PM America/Toronto
Document Sent	Document Sent to Daniel Guillemette (direction@omhplainesetmonts.com)	2026-10-07 02:48PM America/Toronto
Document Sent	Document Sent to Éric Bolduc (eric.bolduc@csscotesud.gouv.qc.ca)	2026-10-07 02:48PM America/Toronto
Document Viewed	Document Viewed by Éric Bolduc (eric.bolduc@csscotesud.gouv.qc.ca) IP: 199.204.128.251	2026-10-07 02:55PM America/Toronto
Document Signed	Document Signed by Éric Bolduc (eric.bolduc@csscotesud.gouv.qc.ca) IP: 199.204.128.251 	2026-10-07 02:55PM America/Toronto
Document Viewed	Document Viewed by Daniel Guillemette (direction@omhplainesetmonts.com) IP: 72.25.251.94	2026-10-08 04:28PM America/Toronto
Document Signed	Document Signed by Daniel Guillemette (direction@omhplainesetmonts.com) IP: 72.25.251.94 	2026-10-08 04:50PM America/Toronto

**Document
Completed**

This document has been completed.
Fingerprint: e377aa3743da26243c2b88843d91d1b1

2026-10-08
04:50PM
America/Toronto